



Méthodes et outils du contrôle de gestion dans les organisations "non-profit"

STAGE

Spécial associations, organisations à but non lucratif, fondations, organismes paritaires...

« Depuis plusieurs années, les associations et les organisations à but non lucratif introduisent les techniques de contrôle de gestion pour optimiser l'utilisation de leurs ressources et rendre compte à leurs tutelles.

Même, si les outils sont identiques à ceux du secteur privé, les finalités de ces organismes et les motivations des parties prenantes diffèrent sensiblement.

Le programme et la pédagogie de cette formation au contrôle de gestion dans les organisations "non profit" prennent largement en compte ces particularités. »

Pour qui ?

▫ Contrôleurs de gestion récents dans la fonction, responsables financiers des associations à but non lucratif, des fondations, des organisations paritaires et d'autres organismes assurant des missions de service public (EPIC, GIP, SEM) : emploi, santé, culture, transport...

Objectifs

▫ Maîtriser les principes et techniques du contrôle de gestion.
▫ Pouvoir les transposer dans les activités des associations ou des organisations à but non lucratif afin d'évaluer leur fonctionnement et leur performance.
▫ Participer au contrôle de gestion de son association ou organisation à but non lucratif en mettant en place des outils concrets et adaptés.

Programme

1_ Comprendre l'intérêt de mettre en place un contrôle de gestion dans une association ou une organisation à but non lucratif

- La gestion et le management (contrôle, délégation).
- Le rôle du contrôle de gestion.
- Vendre le contrôle de gestion au management et à la direction.

2_ Utiliser les sources d'information comptables et financières

- L'abandon d'un raisonnement strictement budgétaire.
- L'utilisation de la comptabilité privée : compte de résultat et bilan.

3_ Développer une approche organisationnelle pour mettre sous contrôle les processus

- Analyser l'organisation en vue de décrire les processus.
- Déterminer les objectifs de qualité et de progrès des processus.
- Identifier les indicateurs associés.

4_ Concevoir le tableau de bord d'une association ou d'une organisation à but non lucratif

- Sélectionner des indicateurs de performance.
- Mettre sous contrôle la productivité au travers de ratios : Résultats/Moyens.
- Appliquer les 5 principes de conception d'un tableau de bord.
- Exploiter les tableaux de bord avec les responsables de services et la direction.

5_ Analyser les coûts, mettre en place et faire évoluer la comptabilité analytique

- Enjeux et méthodologie de calcul des coûts dans une association ou une organisation à but non lucratif.
- Coûts complets, coûts partiels : choisir la technique la plus adaptée.
- L'importance de la méthode des coûts basés sur les activités (ABC) pour les services non-marchands.
- Exploiter la complémentarité des différentes techniques.

6_ Coordonner la construction et le suivi des budgets

- La procédure budgétaire : plan, budget, prévisions.
- Les principaux budgets : activité, fonctions support investissements.
- Prévoir les flux de trésorerie et évaluer le besoin en fonds de roulement (BFR).
- Le suivi budgétaire et l'analyse des écarts : interprétation, simulation, mise en place d'actions correctrices.

Z Les + de cette formation Z

▫ Formation basée sur les spécificités des associations et des organisations à but non lucratifs : les exemples, cas et méthodes sont directement inspirés de missions réalisées dans les organisations "non-profit" de toutes natures.
▫ Des fiches techniques pour ancrer les techniques à développer.

4 JOURS

Réf. 1841

92 € HT Paris
80 € HT Régions

2040 € HT

Paris
15 mars > 18 mars
26 avr > 29 avr
14 juin > 17 juin
30 août > 2 sep
4 oct > 7 oct

2 nov > 5 nov
6 déc > 9 déc