

# Devenir tuteur d'entreprise : les clefs de la réussite - SPÉCIAL adhérents FAFIEC

## Pour qui ?

- Tout salarié volontaire appelé à une fonction de tuteur.

## Objectifs

- Placer la mission de tuteur dans son environnement.
- Identifier les compétences clés du tuteur et préciser son rôle et ses missions.
- Construire l'ingénierie pédagogique pour chaque situation de tutorat et maîtriser les techniques en pédagogie.
- Accompagner le tutoré et adopter la bonne posture tout au long du processus.

### Pré-requis

Avoir 5 ans d'expérience dans le métier ou être titulaire d'un diplôme au moins équivalent à celui préparé et avoir deux ans d'expérience dans le métier.

Avoir une connaissance générale du fonctionnement de l'entreprise.

Avoir envie et le goût de transmettre ses compétences.

## Programme

### 1. Objectif 1 : « Placer la mission de tuteur dans son environnement »

- Identifier les enjeux du tutorat pour chaque acteur (entreprise, tuteur et personne tutorée).
- Prendre en compte le contexte de l'entreprise (convention collective, règlement intérieur, hygiène et sécurité).
- Appréhender les différents cadres juridiques liés au tutorat.
- Repérer les différentes situations de tutorat : nouvel arrivé, salarié déjà en poste, jeune en formation, salarié en reconversion...
- Reconnaître les différentes situations de tutorat et leurs spécificités :
  - Jeunes nouvellement embauchés.
  - Salariés en démarche de formation diplômante via la formation continue, la VAE.
  - Salariés en situation de changement de métier ou d'emploi.
  - Préparation aux CQP de la branche, transfert ou évolution d'activité dans le métier.
- Applications pratiques : Etre capable de connaître son rôle de tuteur et savoir identifier rapidement les différentes situations de tutorat lié à son environnement. Connaître la législation et éviter les erreurs juridiques.
- Jeu Mission « Tutor » pour connaître son rôle et la législation.

### 2. Objectif 2 : « Identifier les compétences clés du tuteur et préciser son rôle et ses missions »

- Prendre du recul et identifier ses propres savoir-faire et compétences clés.

- Prendre de la distance sur sa pratique professionnelle.
- Connaître les 6 étapes du processus pour transmettre efficacement ses compétences.
- Identifier son rôle et ses missions aux 6 phases du processus.
- Applications pratiques : Etre capable au cours de la formation de savoir identifier ses compétences et savoir-faire professionnels clés à transférer et savoir remplir son portefeuille de compétences. Fiches outils qui vont permettre cette identification de compétences à transférer.

### 3. Objectif 3 : « Construire l'ingénierie pédagogique pour chaque situation de tutorat et maîtriser les techniques en pédagogie »

- Construire l'escalier pédagogique pour une mission de tutorat.
- Choisir les techniques, élaborer les outils de formation adaptés à chaque situation.
- Comprendre comment l'adulte apprend et comment transférer son expertise.
- Choisir les outils pédagogiques appropriés.
- Adapter son mode d'intervention entre directivité et délégation.
- Adopter les postures efficaces et savoir communiquer.
- Transmettre un geste professionnel, prendre conscience de sa propre stratégie d'action professionnelle et aider le tutoré à développer les siennes à chaque étape.
- Faire faire, reprendre et / ou consolider.
- Applications pratiques :
  - Etre capable de réaliser l'ingénierie pédagogique ( les différentes étapes pour transférer un savoir-faire) et choisir les techniques de tutorat appropriée. Cas pratique » Mentor » pour s'entraîner.

### Objectif 4 : « Accompagner le tutoré et adopter la bonne posture tout au long du processus »

- Adopter une posture relationnelle efficace.
- Assurer la relation contractuelle avec l'organisme de formation ou les formateurs internes.
- Participer à l'organisation de l'entreprise dans le cadre du tutorat.
- Planifier et préparer les bilans : valider l'atteinte des objectifs d'apprentissage et d'intégration.
- Suivre et évaluer le salarié à partir des outils mis à disposition.
- Applications pratiques : Etre capable de choisir la bonne posture pour réussir le transfert.
- Quiz Attitudes d'écoute.

- Jeu Mission Tutor.
- Cas pratique fil rouge Mentor.
- Quiz.
- Brainstorming.

### ■ Moyens pédagogiques

- Présentations PowerPoint.
- Bibliographie documentaire.
- Documents stagiaires.
- Fiches outils.

### ■ Evaluation.

- Evaluation des résultats obtenus dans les exercices pratiques par rapport à une solution optimale.
- Tests de connaissances via un quiz .
- Réponse à un questionnaire individuel d'évaluation à l'issue de la formation.

## Les + de cette formation

- Méthodes pédagogiques
- Exposés.

## 2 JOURS

Réf. 7685

875 €HT

### Paris

 30 mars > 31 mars  
 3 mai > 4 mai  
 3 mai > 4 juin

### Lyon

25 mai &gt; 26 mai